

# INFORMACJA DODATKOWA

| I.  | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Sprawozdanie finansowe Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 w Staszowie ul. Mickiewicza 40 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2018 poz. 395 z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911 z późn. zm.). |
| 1.1 | nazwę jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     | <b>Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. H. Łaskiego</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.2 | siedzibę jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|     | <b>Staszów</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.3 | adres jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     | <b>28-200 Staszów, Mickiewicza 40</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|     | <b>Szkoła podstawowa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.  | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|     | <b>01.01.2019 r. – 31.12.2019 r.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.  | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|     | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.  | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <p>Stosowane zasady wyceny aktywów i pasywów:</p> <p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidzianym ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. W sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 500,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty.</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 500,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.</p> <p>c) jednorazowe, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:</p> <p>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) odzież i umundurowanie;</p> <p>4) meble i dywany;</p> <p>5) inwentarz żywy;</p> <p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej dla aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składników do używania.</p> <p>3. Materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze, w tym materiały biurowe, środki czystości i materiały remontowe odpisuje się w ciężar kosztów w momencie zakupu. Materiały służące jako surowce do przygotowywania posiłków w stołówce szkolnej obejmuje się ewidencją ilościowo-wartościową.</p> <p>4. Należności i zobowiązania wycenia się w kwotach wymagających zapłaty. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty zgodnie z art. 35b ustawy o rachunkowości oraz przy uwzględnieniu zapisów § 10 rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku braku informacji o sytuacji finansowej dłużnika – należności o przekroczonym terminie płatności powyżej 12 miesięcy – odpis w 100% kwoty należności. Wycenę należności w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz w roku na dzień bilansowy.</p> |
| 5.         | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|            | <b>Nie rozlicza się kosztów w czasie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>II.</b> | <b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.       | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|            | Tabela 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.2.       | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|            | <b>Brak danych</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.3.       | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|            | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.4.       | wartość gruntów użytkowanych wieczystie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5.  | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu                                                                                                                     |
|       | Tabela 1.5                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.6.  | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych                                                                                                                                                                        |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.7.  | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)  |
|       | Tabela 1.7                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.8.  | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym                                                                                                                                                   |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.9.  | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:                                                                                                                                        |
| a)    | powyżej 1 roku do 3 lat                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| b)    | powyżej 3 do 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| c)    | powyżej 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.11. | łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń                                                                                                                                                                             |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.12. | łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                    |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.13. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie                                            |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.14. | łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie                                                                                                                                                                                                      |
|       | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.15. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze                                                                                                                                                                                                                           |
|       | Nagrody jubileuszowe – 42.412,31 zł<br>Nagrody burmistrza – 13.600,00 zł<br>Nagrody dyrektora – 16.680,00 zł<br>Ekwiwalenty urlopowe – 7.045,54 zł<br>Razem: 79.737,85 zł                                                                                                                  |
| 1.16. | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|       | <b>Brak danych</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów                                                                                                                                                                      |
|      | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                    |
| 2.2. | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym                                                     |
|      | <b>Brak danych</b>                                                                                                                                                                                                    |
| 2.3. | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie                                                                                            |
|      | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                    |
| 2.4. | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |
|      | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                    |
| 2.5. | inne informacje                                                                                                                                                                                                       |
|      | <b>Brak danych</b>                                                                                                                                                                                                    |
| 3.   | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki                                                              |
|      | <b>Nie dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                    |

Z upoważnienia  
**DYREKTORA**  
PSP nr 3 w Staszowie

**Joanna Suleja**  
(główny księgowy)

.....2020.03.17.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

**mgr Ewa Rzepecka**  
(kierownik jednostki)

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 w Staszowie

1.1 Główne składniki aktywów trwałych

| Lp.    | Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych                              | Wartość początkowa- stan na początku roku | Zwiększenie wartości początkowej |           |                 | Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6) | Zmniejszenie wartości początkowej |            |          | Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10) | Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowy (3+7-11) |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|----------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----|
|        |                                                                                |                                           | aktualizacja                     | przychody | przemieszczenie |                                                 | zbycie                            | likwidacja | inne     |                                                   | 11                                                         | 12 |
| 1      | 2                                                                              | 3                                         | 4                                | 5         | 6               | 7                                               | 8                                 | 9          | 10       | 11                                                | 11                                                         | 12 |
| 1.     | Wartości niematerialne i prawne                                                | 5 373,83                                  |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 5 373,83                                                   |    |
| 2.     | Środki trwałe                                                                  | 884 331,41                                | 0,00                             | 12 045,24 | 3 954,09        | 15 999,33                                       | 0,00                              | 7 404,63   | 3 954,09 | 11 358,72                                         | 888 972,02                                                 |    |
| 1)     | Grunty                                                                         |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 2)     | Budynki i lokale                                                               |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 3)     | Obiekty inżynierii lądowej i wodnej                                            | 190 875,00                                |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 190 875,00                                                 |    |
| 4)     | Kotły i maszyny energetyczne                                                   |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 5)     | Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania                            | 78 449,75                                 |                                  | 5 627,59  | 900,00          | 6 527,59                                        |                                   | 986,98     | 900,00   | 1 886,98                                          | 83 090,36                                                  |    |
| 6)     | Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne                                  |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 7)     | Urządzenia techniczne                                                          |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 8)     | Środki transportu                                                              |                                           |                                  |           |                 | 0,00                                            |                                   |            |          | 0,00                                              | 0,00                                                       |    |
| 9)     | Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej niesklasyfikowane | 615 006,66                                |                                  | 6 417,65  | 3 054,09        | 9 471,74                                        |                                   | 6 417,65   | 3 054,09 | 9 471,74                                          | 615 006,66                                                 |    |
| RAZEM: |                                                                                | 889 705,24                                | 0,00                             | 12 045,24 | 3 954,09        | 15 999,33                                       | 0,00                              | 7 404,63   | 3 954,09 | 11 358,72                                         | 894 345,85                                                 |    |

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Ewa Rzepecka

| Umorzenie – stan<br>początek roku<br>obrotowego | Zwiększenia w ciągu roku obrotowego |                                |          | Ogółem<br>zwiększenie<br>umorzenia<br>(14+15+16) | Zmniejszenie<br>umorzenia | Umorzenie – stan<br>na koniec roku<br>obrotowego (13+17-<br>18) | Wartość netto składników aktywów              |                                           |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                 | aktualizacja                        | amortyzacja za rok<br>obrotowy | inne     |                                                  |                           |                                                                 | stan na początek<br>roku obrotowego<br>(3-13) | stan na koniec roku<br>obrotowego (12-19) |
| 13                                              | 14                                  | 15                             | 16       | 17                                               | 18                        | 19                                                              | 20                                            | 21                                        |
| 5 373,83                                        |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 5 373,83                                                        | 0,00                                          | 0,00                                      |
| 764 346,79                                      | 0,00                                | 20 638,62                      | 3 954,09 | 24 592,71                                        | 11 358,72                 | 777 580,78                                                      | 119 984,62                                    | 111 391,24                                |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
| 70 890,38                                       |                                     | 8 593,38                       |          | 8 593,38                                         |                           | 79 483,76                                                       | 119 984,62                                    | 111 391,24                                |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
| 78 449,75                                       |                                     | 5 627,59                       | 900,00   | 6 527,59                                         | 1 886,98                  | 83 090,36                                                       | 0,00                                          | 0,00                                      |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
|                                                 |                                     |                                |          | 0,00                                             |                           | 0,00                                                            | 0,00                                          | 0,00                                      |
| 615 006,66                                      |                                     | 6 417,65                       | 3 054,09 | 9 471,74                                         | 9 471,74                  | 615 006,66                                                      | 0,00                                          | 0,00                                      |
| 769 720,62                                      | 0,00                                | 20 638,62                      | 3 954,09 | 24 592,71                                        | 11 358,72                 | 782 954,61                                                      | 119 984,62                                    | 111 391,24                                |

DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Ewa Rzepecka

**1.5 Środki trwałe nieamortyzowane lub nie umarzane**

| Lp.           | Grupy według KŚT | Stan na początku roku | Zmiany w trakcie roku |              | Stan na koniec roku (3+4-5) |
|---------------|------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------------|
|               |                  |                       | zwiększenia           | zmniejszenia |                             |
| 1             | 2                | 3                     | 4                     | 5            | 6                           |
| 1             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 2             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 3             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 4             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 5             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 6             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 7             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 8             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 9             |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 10            |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| 11            |                  |                       |                       |              | 0,00                        |
| <b>RAZEM:</b> |                  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00         | 0,00                        |

Z upoważnienia  
**DYREKTORA**  
PSP nr 3 w Staszowie  
*Joanna Salata*  
Joanna Salata

*[Signature]*  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
mgr Ewa Rzepecka

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 w Staszowie

1.7 Stan odpisów aktualizujących należności

| Lp.    | Grupa należności | Stan na początku roku | Zmiany odpisów w trakcie roku |               |             | Stan na koniec roku |
|--------|------------------|-----------------------|-------------------------------|---------------|-------------|---------------------|
|        |                  |                       | zwiększenie                   | wykorzystanie | rozwiązanie |                     |
| 1      | 2                | 3                     | 4                             | 5             | 6           | 7                   |
| 1      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 2      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 3      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 4      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 5      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 6      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 7      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 8      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 9      |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 10     |                  |                       |                               |               |             |                     |
| 11     |                  |                       |                               |               |             |                     |
| RAZEM: |                  | 0,00                  | 0,00                          | 0,00          | 0,00        | 0,00                |

Z upoważnienia  
**DYREKTORA**  
PSP nr 3 w Staszowie  
*Joanna Safata*  
Joanna Safata

*[Signature]*  
**DYREKTOR SZKOŁY**  
mgr Ewa Rzepecka